

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Дистанционная академия»**

Согласовано:  
Педагогическим Советом  
Протокол № 40  
От 11 января 2021 г.



Утверждаю  
«12» января 2021 г.  
Приказ №46

Ректор АНО ДПО  
«Дистанционная академия»  
А. В. Будкина



**Отчет  
о результатах самообследования в автономной некоммерческой  
организации дополнительного профессионального образования  
«Дистанционная академия» за 2020 год**

Цель проведения отчета о результатах самообследования – определение эффективности и качества образовательной деятельности за 2020 год, выявление возникших проблем в работе, определение дальнейших перспектив развития в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

Задачи проведения самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности, оценка образовательной деятельности, системы управления, качества кадрового состава, материально-технического, методического, информационного обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- подготовка отчета о результатах самообследования включающего аналитическую часть и результаты анализа утверждённых показателей деятельности Автономной некоммерческой организацией дополнительного

профессионального образования «Дистанционная академия» (далее - АНО ДПО «Дистанционная академия»), по состоянию на 01.04.2020 года;

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности АНО ДПО «Дистанционная академия» своевременное размещение отчёта на сайте.

Отчет составлен в соответствии с п.3 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

## **1. Общая характеристика**

Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Дистанционная академия» (далее - АНО ДПО «Дистанционная академия» или организация).

Учредителем и собственником имущества АНО ДПО «Дистанционная академия», является: гражданин РФ, Коситова Ирина Анатольевна, 06.12.1964 г.р.

Место нахождения организации (фактический адрес): РФ, г. Новосибирск, ул.Зеленая горка 1/16 (2 этаж, помещение 9)

Телефон: 8 800 250 11 40

Адрес сайта: [www.med-academia.ru](http://www.med-academia.ru)

Адрес электронной почты: [info@med-academia.ru](mailto:info@med-academia.ru)

Документом, на основании которого Автономная некоммерческая организацией дополнительного профессионального образования «Дистанционная академия» осуществляет образовательную деятельность, является лицензия на осуществление образовательной деятельности, от 09.07.2019 г. №10970, выданная Министерством образования Новосибирской области.

АНО ДПО «Дистанционная академия» считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Организация в процессе своей деятельности руководствуется действующим законодательством, настоящим уставом и локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения.

АНО ДПО «Дистанционная академия» свободна, в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

АНО ДПО «Дистанционная академия» осуществляет материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями; вправе привлекать для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, устанавливает структуру управления, штатное расписание, распределение должностных обязанностей, размеры заработной платы с учетом ограничений, установленных федеральными и локальными нормативами.

АНО ДПО «Дистанционная академия» самостоятельно формирует контингент слушателей, осуществляет образовательный процесс в соответствии с его Уставом и лицензией.

Управление АНО ДПО «Дистанционная академия» осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом.

Основной целью деятельности Организации является оказание образовательных услуг в процессе освоения образовательных программ дополнительного профессионального образования (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), направленного на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Форма обучения: посредством использования сетевой формы реализации образовательных программ и с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по дополнительным

профессиональным программам (программам повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

## **2. Органы управления**

Органы управления, которыми представлена управленческая система: Педагогический совет, Общее собрание работников, которые созданы в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов совершенствования организации образовательного процесса и осуществляют свою деятельность на основании Положений:

### **- Положение о Педагогическом совете**

Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в АНО ДПО «Дистанционная академия».

Задачи Педагогического совета:

1. Планирование учебного процесса;
2. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, в том числе:
  - выработать общие подходы к разработке и реализации образовательной программы по повышению квалификации, профессиональной переподготовке.
  - обобщать результаты деятельности педагогического коллектива по определенному направлению либо различным направлениям образовательной деятельности АНО ДПО «Дистанционная академия»

Компетенция Педагогического совета:

Педагогический совет осуществляет следующие компетенции:

- обсуждает и принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в соответствии с действующим законодательством и Уставом АНО ДПО «Дистанционная академия»;
- обсуждает и принимает образовательные программы, учебные планы, календарные учебные графики;
- принимает решение о применении системы оценок успеваемости обучающихся (слушателей);

- рассматривает вопросы организации образовательного процесса в АНО ДПО «Дистанционная академия»

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по различным направлениям образовательной деятельности.

### **- Положение об Общем собрании работников**

Основные задачи Общего собрания работников:

1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

Компетенция Общего собрания работников:

Общее собрание работников, наделено следующими компетенциями:

– рассмотрение локальных актов Организации, затрагивающих права и обязанности работников;

– рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения и оснащение образовательного процесса;

– рекомендации работников Организации к поощрению (награждению);

– иные вопросы, отнесенные уставом Организации и федеральным законодательством к компетенции Общего собрания.

### **3. Сведения о должностных лицах образовательной организации**

| <b>№п/п</b> | <b>Фамилия Имя Отчество</b>    | <b>Должность</b> | <b>Телефон</b> |
|-------------|--------------------------------|------------------|----------------|
| 1.          | Будкина Анастасия Валентиновна | Ректор           | 88002501140    |

#### 4. Сведения о педагогических кадрах образовательной организации

| №п/п п    | Показатель  | Единица измерения | Значение |
|-----------|---|-------------------|----------|
| <b>1.</b> | <b>Укомплектованность штатов</b>  |                   | <b>х</b> |
| 1.1.      | Количество ставок по штатному расписанию и тарификации  | 2                 |          |
| 1.2.      | Количество занятых ставок   | 2                 |          |
| <b>2.</b> | <b>Доля штатных педагогических работников</b>   | <b>2</b>          |          |
| 2.1.      | Общее число всех педагогических работников  | нет               |          |
| 2.2.      | Число педагогических работников совместителей   | 2                 |          |
| <b>3</b>  | <b>Образовательный ценз и квалификация педагогических работников (с учетом совместителей)</b> | <b>2</b>          |          |
| 3.1.      | Число педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование                 | нет               |          |
| 3.3.      | Число педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование                  | 2                 |          |
| 3.5.      | Число педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию                    | нет               |          |
| 3.5.      | Число педагогических работников, имеющих научные звания                                       | 1                 |          |

Кадровая политика АНО ДПО «Дистанционная академия» направлена на организацию эффективной работы преподавательского состава, от деятельности которого напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижения целей АНО ДПО «Дистанционная академия». Все преподаватели регулярно проходят повышение квалификации.

#### 5. Сведения о реализации образовательных программ

| №пп | Наименование программ                                | Направленность                   | Срок освоения | Форма обучения                |
|-----|--|----------------------------------|---------------|-------------------------------|
| 1.  | Фармацевтическое консультирование по безрецептурному | Программа повышения квалификации | 36            | Дистанционная форма получения |

|    |   |                                  |    |   |
|----|---|----------------------------------|----|---|
|    | отпуску   |                                  |    | образования                               |
| 2. | Стандартные операционные процедуры в формате системы надлежащей аптечной практики | Программа повышения квалификации | 36 | Дистанционная форма получения образования |
| 3. | Основы рациональной фитотерапии   | Программа повышения квалификации | 36 | Дистанционная форма получения образования |
| 4. | Современная лечебная косметика: фармацевтические аспекты                          | Программа повышения квалификации | 36 | Дистанционная форма получения образования |
| 5. | Система менеджмента качества в аптечной организации                               | Программа повышения квалификации | 36 | Дистанционная форма получения образования |
| 6. | Современные требования к упаковке и маркировке лекарственных средств              | Программа повышения квалификации | 36 | Дистанционная форма получения образования |
| 7. | Аудит фармацевтических организаций  | Программа повышения квалификации | 36 | Дистанционная форма получения образования |
| 8. | Аудит фармацевтических организаций  | Программа повышения квалификации | 36 | Дистанционная форма получения образования |
| 9. | Стоматология  | Программа                        | 36 | Дистанционная                             |

|     |   |  |    |  |
|-----|---|--|----|--|
|     | терапевтическая.<br>Кариесология и<br>заболевания<br>твердых тканей<br>зубов  | повышения<br>квалификации              |    | форма<br>получения<br>образования                  |
| 10. | Уполномоченный по<br>качеству в<br>фармацевтической<br>организации  | Программа<br>повышения<br>квалификации | 72 | Дистанционная<br>форма<br>получения<br>образования |
| 11. | Разработка<br>основных<br>профессиональных<br>образовательных<br>программ и<br>дополнительных<br>профессиональных<br>программ на основе<br>профессиональных<br>стандартов | Программа<br>повышения<br>квалификации | 72 | Дистанционная<br>форма<br>получения<br>образования |
| 12. | Методика обучения<br>технологии и<br>системно-<br>деятельностный<br>подход в педагогике<br>в условиях<br>реализации ФГОС  | Программа<br>повышения<br>квалификации | 72 | Дистанционная<br>форма<br>получения<br>образования |
| 13. | Деятельность<br>педагога-<br>организатора в<br>условиях<br>реализации ФГОС и<br>актуальные<br>педагогические<br>технологии  | Программа<br>повышения<br>квалификации | 72 | Дистанционная<br>форма<br>получения<br>образования |
| 14. | Организация<br>оборота  | Программа<br>повышения                 | 72 | Дистанционная<br>форма                             |

|     |   |                                  |     |   |
|-----|---|----------------------------------|-----|---|
|     | наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров медицинской организации      | квалификации                     |     | получения образования                     |
| 15. | Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях | Программа повышения квалификации | 72  | Дистанционная форма получения образования |
| 16. | Санитарно-эпидемиологические требования к обращению медицинских отходов                   | Программа повышения квалификации | 108 | Дистанционная форма получения образования |
| 17. | Экономика и управление фармации   | Программа повышения квалификации | 144 | Дистанционная форма получения образования |
| 18. | Современные аспекты работы фармацевтов  | Программа повышения квалификации | 144 | Дистанционная форма получения образования |
| 19. | Фармацевтическая химия и фармакогнозия  | Программа повышения квалификации | 144 | Дистанционная форма получения образования |
| 20. | Управление и  | Программа                        | 144 | Дистанционная                             |

|     |                                |   |     |   |
|-----|--------------------------------|---|-----|---|
|     | экономика фармации             | повышения квалификации                    |     | форма получения образования               |
| 21. | Фармацевтическая технология    | Программа повышения квалификации          | 144 | Дистанционная форма получения образования |
| 22. | Фармация                       | Программа профессиональной переподготовки | 504 | Дистанционная форма получения образования |
| 23. | Управление экономикой фармации | Программа профессиональной переподготовки | 504 | Дистанционная форма получения образования |
| 24. | Фармацевтическая технология    | Программа профессиональной переподготовки | 504 | Дистанционная форма получения образования |

**6. Сведения о количестве обучающихся (слушателей), прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования в 2020 г.**

| №пп | Наименование программ  | Направленность                   | Срок освоения | Форма обучения                            | Кол-во, чел. |
|-----|--|----------------------------------|---------------|---|--------------|
| 1.  | Фармацевтическое консультирование по безрецептурному отпуску | Программа повышения квалификации | 36            | Дистанционная форма получения образования | 21           |
| 2.  | Стандартные операционные процедуры в формате системы         | Программа повышения квалификации | 36            | Дистанционная форма получения образования | 02           |

|    |   |                                  |    |   |    |
|----|---|----------------------------------|----|---|----|
|    | надлежащей аптечной практики  |                                  |    |   |    |
| 3. | Основы рациональной фитотерапии   | Программа повышения квалификации | 36 | Дистанционная форма получения образования | 04 |
| 4. | Современная лечебная косметика: фармацевтические аспекты                      | Программа повышения квалификации | 36 | Дистанционная форма получения образования | 04 |
| 5. | Система менеджмента качества в аптечной организации                           | Программа повышения квалификации | 36 | Дистанционная форма получения образования | 09 |
| 6. | Современные требования к упаковке и маркировке лекарственных средств          | Программа повышения квалификации | 36 | Дистанционная форма получения образования | 18 |
| 7. | Аудит фармацевтических организаций  | Программа повышения квалификации | 36 | Дистанционная форма получения образования | 08 |
| 8. | Маркетинг фармацевтических организаций  | Программа повышения квалификации | 36 | Дистанционная форма получения образования | 02 |
| 9. | Стоматология терапевтическая. Кариесология и заболевания твердых тканей зубов | Программа повышения квалификации | 36 | Дистанционная форма получения образования | 01 |

|     |  |                                  |    |   |    |
|-----|--|----------------------------------|----|---|----|
| 10. | Уполномоченный по качеству в фармацевтической организации  | Программа повышения квалификации | 72 | Дистанционная форма получения образования | 19 |
| 11. | Разработка основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов | Программа повышения квалификации | 72 | Дистанционная форма получения образования | 0  |
| 12. | Методика обучения технологии и системно-деятельностный подход в педагогике в условиях реализации ФГОС  | Программа повышения квалификации | 72 | Дистанционная форма получения образования | 0  |
| 13. | Деятельность педагога-организатора в условиях реализации ФГОС и актуальные педагогические технологии   | Программа повышения квалификации | 72 | Дистанционная форма получения образования | 0  |
| 14. | Организация оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров в медицинской   | Программа повышения квалификации | 72 | Дистанционная форма получения образования | 06 |

|     |   |                                  |     |   |     |
|-----|---|----------------------------------|-----|---|-----|
|     | организации   |                                  |     |   |     |
| 15. | Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях | Программа повышения квалификации | 72  | Дистанционная форма получения образования | 0   |
| 16. | Санитарно-эпидемиологические требования к обращению медицинских отходов                   | Программа повышения квалификации | 108 | Дистанционная форма получения образования | 0   |
| 17. | Экономика и управление в фармации   | Программа повышения квалификации | 144 | Дистанционная форма получения образования | 51  |
| 18. | Современные аспекты работы фармацевтов  | Программа повышения квалификации | 144 | Дистанционная форма получения образования | 476 |
| 19. | Фармацевтическая химия и фармакогнозия  | Программа повышения квалификации | 144 | Дистанционная форма получения образования | 10  |
| 20. | Управление и экономика фармации   | Программа повышения квалификации | 144 | Дистанционная форма получения образования | 361 |
| 21. | Фармацевтическая технология   | Программа повышения              | 144 | Дистанционная форма получения             | 66  |

|     |                                |   |     |   |    |
|-----|--------------------------------|---|-----|---|----|
|     |                                | квалификации                              |     | образования                               |    |
| 22. | Фармация                       | Программа профессиональной переподготовки | 504 | Дистанционная форма получения образования | 02 |
| 23. | Управление экономикой фармации | Программа профессиональной переподготовки | 504 | Дистанционная форма получения образования | 0  |
| 24. | Фармацевтическая технология    | Программа профессиональной переподготовки | 504 | Дистанционная форма получения образования | 03 |

## 7. Сведения об информационно-образовательной среде

| № п/п | Параметры среды   |      |
|-------|---|------|
| 1.    | Наличие подключения к сети Интернет   | есть |
| 2.    | Количество компьютеров, используемых в учебном процессе, ед.  | 3    |
| 3.    | Количество компьютерных классов, ед.  | 0    |
| 4.    | Количество мультимедиа проекторов, ед.  | 0    |
| 5.    | Количество кабинетов  | 1    |
| 6.    | Количество интерактивных досок, ед.   | 0    |
| 7.    | Информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности: |      |
| 7.1.  | Планирование образовательного процесса:   |      |
|       | наличие учебных планов в электронной форме  | 24   |

|      |  |    |
|------|--|----|
|      | наличие рабочих программ по учебным предметам в электронной форме  | 24 |
|      | наличие и использование компьютерной программы проведения промежуточной, итоговой аттестации   | да |
|      | наличие электронных учебников  | да |
|      | наличие электронных учебных материалов   | да |
| 7.3. | Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе дистанционное посредством сети Интернет, возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью:                      | да |
|      | наличие регулярно обновляемого сайта образовательной организации   | да |
|      | наличие системы взаимодействия с учащимися при помощи сети Интернет  | да |
| 7.4. | Контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, наличие системы контентной фильтрации) | да |

Адресом места осуществления образовательной деятельности АНО ДПО «Дистанционная академия» является адрес ее места нахождения. Адрес: РФ, г. Новосибирск, ул. Зеленая горка 1/16 (2 этаж, помещение 9).

Для реализации образовательного процесса оборудовано 3 рабочих места сотрудников, обеспечивающих процесс обучения.

Обучающийся (Слушатель) должен использовать для обучения свой персональный компьютер/ноутбук с доступом к сети Интернет в

соответствии с рекомендованными техническими параметрами, указанными ниже.

Для работы необходимо наличие сетевого подключения к сети Интернет и один из следующих веб-браузеров:

- Internet Explorer версии не ниже 7.0;
- Firefox версии не ниже 40.0;
- Google Chrome версии не ниже 47.0.

Для полноценной работы на клиентской части требуется установленный Adobe Flash Player.

Сведения о программном обеспечении, необходимом для осуществления образовательного процесса: общего назначения (операционная система (операционные системы), офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео- и аудиоредакторы);

Для работы системы рекомендуется компьютер как минимум со следующими характеристиками:

- Процессор Pentium IV;
- Операционная система Windows XP, Windows Vista, Windows 7,8 и выше;
- Оперативная память не менее 2 Гб;
- Свободное место на жестком диске не менее 2 Гб.

В целях охраны жизни и здоровья обучающихся выделена зона питания и отдыха.

Техническое состояние АНО ДПО «Дистанционная академия» удовлетворительное, подтвержденное документами органов пожарного надзора и санитарно-эпидемиологической службы.

Общая площадь и состояние аудиторного и вспомогательного фондов удовлетворяют лицензионным нормативам.

Техническая база и учебное оборудование АНО ДПО «Дистанционная академия» регулярно модернизируется и соответствует современному уровню.

## 8. Сведения о результатах освоения образовательных программ

| № пп | Наименование программ   | Направленность                   | Срок освоения | Оценка качества освоения |
|------|---|----------------------------------|---------------|--------------------------|
| 1.   | Фармацевтическое консультирование по безрецептурному отпуску                      | Программа повышения квалификации | 36            | 100%                     |
| 2.   | Стандартные операционные процедуры в формате системы надлежащей аптечной практики | Программа повышения квалификации | 36            | 100%                     |
| 3.   | Основы рациональной фитотерапии   | Программа повышения квалификации | 36            | 100%                     |
| 4.   | Современная лечебная косметика: фармацевтические аспекты                          | Программа повышения квалификации | 36            | Не обучались             |
| 5.   | Система менеджмента качества в аптечной организации                               | Программа повышения квалификации | 36            | 100%                     |
| 6.   | Современные требования к упаковке и маркировке лекарственных средств              | Программа повышения квалификации | 36            | Не обучались             |
| 7.   | Аудит фармацевтических  | Программа повышения              | 36            | Не обучались             |

|     |  |                                  |    |              |
|-----|--|----------------------------------|----|--------------|
|     | организаций  | квалификации                     |    |              |
| 8.  | Маркетинг фармацевтических организаций   | Программа повышения квалификации | 36 | Не обучались |
| 9.  | Стоматология терапевтическая. Кариесология и заболевания твердых тканей зубов  | Программа повышения квалификации | 36 | Не обучались |
| 10. | Уполномоченный по качеству в фармацевтической организации  | Программа повышения квалификации | 72 | 100%         |
| 11. | Разработка основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов | Программа повышения квалификации | 72 | Не обучались |
| 12. | Методика обучения технологии и системно-деятельностный подход в педагогике в условиях реализации ФГОС  | Программа повышения квалификации | 72 | Не обучались |
| 13. | Деятельность педагога-организатора в условиях  | Программа повышения квалификации | 72 | Не обучались |

|     |  |                                  |     |              |
|-----|--|----------------------------------|-----|--------------|
|     | реализации ФГОС и актуальные педагогические технологии   |                                  |     |              |
| 14. | Организация оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров в медицинской организации | Программа повышения квалификации | 72  | 100%         |
| 15. | Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях                  | Программа повышения квалификации | 72  | 100%         |
| 16. | Санитарно-эпидемиологические требования к обращению медицинских отходов                                    | Программа повышения квалификации | 108 | Не обучались |
| 17. | Экономика и управление в фармации  | Программа повышения квалификации | 144 | 100%         |
| 18. | Современные аспекты работы фармацевтов   | Программа повышения квалификации | 144 | 100%         |
| 19. | Фармацевтическая химия и фармакогнозия   | Программа повышения квалификации | 144 | 100%         |

|     |                               |   |   |     |      |
|-----|-------------------------------|---|---|-----|------|
| 20. | Управление экономика фармации | и | Программа повышения квалификации          | 144 | 100% |
| 21. | Фармацевтическая технология   |   | Программа повышения квалификации          | 144 | 100% |
| 22. | Фармация                      |   | Программа профессиональной переподготовки | 504 | 100% |
| 23. | Управление экономика фармации | и | Программа профессиональной переподготовки | 504 | 100% |
| 24. | Фармацевтическая технология   |   | Программа профессиональной переподготовки | 504 | 100% |

Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности АНО ДПО «Дистанционная академия» включает: учебные планы реализуемых образовательных программ; календарные учебные графики освоения образовательных программ; организационно-педагогические условия реализации образовательных программ; формы аттестации, предусмотренные соответствующей образовательной программой; оценочные материалы; методические материалы для освоения соответствующей образовательной программы.

Учебные планы реализуемых образовательных программ определяют перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателей и формы промежуточной аттестации. Календарные учебные графики освоения образовательных программ определяют общую продолжительность обучения, темпы (дискретность) освоения всех разделов учебного плана, режим занятий (начало, окончание занятий, перерывы, выходные дни, сроки аттестаций и др.).

Организационно-педагогические условия реализации образовательных программ содержат требования к организации образовательного процесса и требования к научно-педагогическим работникам, привлекаемым к реализации соответствующей

образовательной программы. Организационные условия определяют виды учебных занятий и учебных работ, предусмотренных для освоения образовательной программы.

Организация учебного процесса в АНО ДПО «Дистанционная академия» регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными ректором, и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

Учебный процесс в АНО ДПО «Дистанционная академия» осуществляется в течение всего календарного года.

Обучение ведется на русском языке.

Занятия проводятся с применением электронного обучения (далее ЭО).

Режим занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся руководством АНО ДПО «Дистанционная академия».

Продолжительность обучения определяется продолжительностью выбранной образовательной программы.

Обучение проводится в закрытой части сайта <http://edu.med-academia.ru> (далее – страница курса), которая становится доступной только для лиц, оплативших обучение в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг и зачисленных на основании приказа ректора в учебную группу.

## **9. Сведения о библиотечно-информационном обеспечении**

В организации имеется методическая литература, достаточная для обеспечения образовательного процесса, которая размещена в кабинете и выдаётся по требованию обучающихся.

Обучающиеся (слушатели) могут воспользоваться информационными материалами, подобранными, в электронном виде.

## **10. Результаты мониторинга по независимой оценке качества образовательных услуг (опрос проводился у 230 обучающихся)**

| №п/п | Направление | Удовлетворены | Неудовлетворены | Затрудняются в ответе |
|------|-------------|---------------|-----------------|-----------------------|
|------|-------------|---------------|-----------------|-----------------------|

|    |  |              |   |    |
|----|--|--------------|---|----|
| 1. | Доброжелательность и вежливость работников организации | 98%          | - | 2% |
| 2. | Компетентность работников организации                  | 100%         | - | -  |
| 3. | Качество образовательных услуг                         | Отличное 98% | - | 2% |

## 11. Результаты анализа показателей деятельности образовательной организации

| № п/п                           | Показатели  | Единица измерения | Значение (за отчетный период) | Значение (за период, предшествующий отчетному) |
|---------------------------------|---|-------------------|-------------------------------|--|
| 1. Образовательная деятельность |   |                   |                               |  |
| 1.1                             | Общая численность обучаемых (слушателей)  | человек           | 376                           | 384  |
| 1.2                             | Численность обучающихся (слушателей) по программам повышения квалификации   | человек           | 365                           | 370  |
| 1.3                             | Численность обучающихся (слушателей) по программам профессиональной переподготовки  | человек           | 11                            | 14   |
| 1.4                             | Численность обучающихся (слушателей), успешно завершившие промежуточную аттестацию  | человек/%         | 100%                          | 100%   |
| 1.5                             | Численность обучающихся (слушателей), успешно завершившие итоговую аттестацию   | человек/%         | 100%                          | 100%   |
| 1.6                             | Средний балл итоговой аттестации обучающихся (слушателей) по программам повышения квалификации  | балл              | 5                             | 5  |
| 1.7                             | Средний балл итоговой аттестации обучающихся (слушателей) по программам проф. переподготовки  | балл              | 5                             | 5  |
| 1.8                             | Численность/удельный вес численности обучающихся (слушателей), получивших неудовлетворительные результаты на итоговой аттестации по программам повышения квалификации | человек/%         | 0%                            | 0%   |
| 1.9                             | Численность/удельный вес численности обучающихся (слушателей), получивших неудовлетворительные результаты на итоговой аттестации по программам проф. переподготовки   | человек/%         | 0%                            | 0%   |
| 1.10                            | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения  | человек/%         | 100%                          | 100%   |
| 1.11                            | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся                                | человек/%         | 0%                            | 0%   |
| 1.12                            | Общая численность преподавателей, в том числе:  | человек           | 2                             | 2  |
| 1.13                            | Численность/удельный вес численности преподавателей, имеющих высшее   | человек/%         | 100%                          | 100%   |

|        |   |           |      |      |
|--------|---|-----------|------|------|
|        | образование   |           |      |      |
| 1.14   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  | человек/% | 2    | 2    |
| 1.14.1 | До 5 лет  | человек/% | 50%  | 50%  |
| 1.14.2 | Свыше 30 лет  | человек/% | 50%  | 50%  |
| 1.15   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет   | человек/% | 0%   | 0%   |
| 1.16   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет   | человек/% | 0%   | 0%   |
| 1.17   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности | человек/% | 100% | 100% |

| 2. Инфраструктура |  |           |      |      |
|-------------------|--|-----------|------|------|
| 2.1               | Количество компьютеров   | единиц    | 3    | 3    |
| 2.2               | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда   | единиц    | 1    | 1    |
| 2.3               | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота  | да/нет    | да   | да   |
| 2.4               | Наличие читального зала библиотеки, в том числе:   | да/нет    | нет  | нет  |
| 2.4.1             | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров   | да/нет    | да   | да   |
| 2.4.2             | С медиатекой   | да/нет    | да   | да   |
| 2.4.3             | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов  | да/нет    | да   | да   |
| 2.4.4             | С выходом в Интернет   | да/нет    | да   | да   |
| 2.4.5             | С контролируемой распечаткой бумажных материалов   | да/нет    | да   | да   |
| 2.5               | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | человек/% | 100% | 100% |
| 2.6               | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность   | кв. м     | 19,3 | 19,3 |

## **Выводы:**

За отчётный период в АНО ДПО «Дистанционная академия» выполнялись работы по:

- созданию и совершенствованию нормативно-правовой базы;
- усовершенствованию образовательной деятельности;
- усовершенствованию системы управления;
- усовершенствованию содержания и качества подготовки обучающихся;
- усовершенствованию организации учебного процесса;
- улучшению качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения и качества материально-технической базы;
- анализу функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- составлен анализ показателей деятельности.

Анализ соблюдения контрольных лицензионных нормативов свидетельствует о том, что АНО ДПО «Дистанционная академия» их полностью выполняет.

По результатам самообследования установлено:

- Нормативная и организационно-правовая документация АНО ДПО «Дистанционной академии» имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.
- Организационная структура АНО ДПО «Дистанционной академии» позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.
- Организация образовательного процесса, структура и качество подготовки обучающихся являются оптимальными с точки зрения формы, видов и методов обучения.
- Внутренняя система оценки качества образования в АНО ДПО «Дистанционная академия» (внутренний контроль) проводится на уровне современных требований, без необходимости внесения в него необходимых корректив, и поиска резервов повышения качества образования.

- Соответствие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.

### **Рекомендации:**

Признать проводимую работу на удовлетворительном уровне. Условия реализации образовательного процесса в целом достаточны для подготовки обучающихся по заявленным программам.

При планировании на 2020 год:

- Продолжить работу по внедрению в учебный процесс инновационных педагогических технологий.
- Создание дополнительных модульных программ реализации по средствам сетевого взаимодействия.
- С целью повышения качества обучения продолжить процесс привлечения преподавателей-практиков с учеными степенями и званиями к образовательному процессу.