

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Дистанционная академия»**

Согласовано:
Педагогическим Советом
Протокол №36
От 09 августа 2021 г.



Утверждаю
«10» августа 2021 г.

Приказ №36

Ректор АНО ДПО
«Дистанционная академия»

А. В. Будкина



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«Актуальные вопросы работы фармацевта в соответствии с требованиями профессионального стандарта»
Специальность 33.02.01 «Фармация»**

г. Новосибирск, 2021

РАЗДЕЛ 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Рабочая программа составлена в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Государственной Фармакопеей XIV издания.
2. Федерального закона РФ от 12 апреля 2010 г. N 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств».
3. Приказа Минздрава РФ №647н от 31.08.2016 г. «Об утверждении Правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения».
4. Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
5. Приказ Минтруда России от 31.05.2021 N 349н «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.06.2021 N 64003).

Введение: В связи с введением Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации профессионального стандарта «Фармацевт» конкретизированы знания, умения и практические навыки фармацевтического работника со средним профессиональным образованием. Данная профессиональная деятельность включает в себя:

1. Торговля оптовая фармацевтической продукцией.
2. Торговля розничная лекарственными средствами в специализированных магазинах (аптеках).
3. Торговля розничная изделиями, применяемыми в медицинских целях, ортопедическими изделиями в специализированных магазинах.
4. Деятельность по складированию и хранению.
5. Деятельность в области медицины (прочая).

Цель: приобретение и совершенствование фармацевтическими работниками профессиональных знаний, касающихся розничной торговли лекарственными препаратами, при условии их работы в обособленных подразделениях (амбулаториях, фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктах, центрах (отделениях) общей врачебной (семейной) практики) медицинских организаций, имеющих лицензию на осуществление фармацевтической деятельности и расположенных в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации.

Задачи обучения:

1. Закрепление знаний, умений и навыков по реализации, отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в обособленных подразделениях медицинских организаций.

2. Закрепление знаний, умений и навыков по изготовлению лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.
3. Закрепление знаний, умений и навыков по оптовой торговле лекарственными средствами.

Категория обучаемых: фармацевты.

Продолжительность цикла: 144 часа, 24 дня.

Форма обучения: заочная, с применением дистанционных образовательных технологий (без отрыва от работы).

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.

Характеристика профессиональных компетенций фармацевта, подлежащих совершенствованию в результате освоения дополнительной профессиональной программы

Перечень знаний, умений и навыков фармацевта

По окончании обучения фармацевт должен знать:

I. Общие знания

1. Нормативные и законодательные акты по охране здоровья населения, регламентирующие фармацевтическую деятельность **(Зн. 1)**.
2. Основные принципы здравоохранения и лекарственного обеспечения населения и ЛПУ Российской Федерации **(Зн. 2)**.
3. Современные достижения фармацевтической науки и практики **(Зн. 3)**.

II. Специальные знания

4. Положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента **(Зн. 4)**.
5. Правила хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента **(Зн. 5)**.
6. Порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента **(Зн. 6)**.
7. Инструкции по санитарному режиму аптечных организаций **(Зн. 7)**.
8. Виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности **(Зн. 8)**.
9. Перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами **(Зн. 9)**.
10. Правила ценообразования на лекарственные средства, включая жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты **(Зн. 10)**.
11. Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях **(Зн. 11)**.
12. Современный и актуальный ассортимент лекарственных препаратов по различным фармакологическим группам и товаров аптечного ассортимента **(Зн. 12)**.
13. Торговые наименования в рамках международного непатентованного названия и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы и по кодам анатомо-терапевтическо-химической классификации **(Зн. 13)**.

14. Основные фармакологические группы лекарственных средств и особенности их применения **(Зн. 14)**.
15. Правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником **(Зн. 15)**.
16. Порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов **(Зн. 16)**.
17. Механизмы фармакологического действия препаратов **(Зн. 17)**.
18. Методы поиска и оценки фармацевтической информации **(Зн. 18)**.
19. Правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях **(Зн. 19)**.
20. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь **(Зн. 20)**.
21. Порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая лекарственные препараты, подлежащие предметно-количественному учету **(Зн. 21)**.
22. Правила ведения кассовых операций и денежных расчетов **(Зн. 22)**.
23. Виды и особенности потребителей товаров и услуг аптечных организаций **(Зн. 23)**.
24. Нормы отпуска наркотических и психотропных лекарственных препаратов и нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества **(Зн. 24)**.
25. Правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания **(Зн. 25)**.
26. Методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями **(Зн. 26)**.
27. Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов **(Зн. 27)**.
28. Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов **(Зн. 28)**.
29. Требования к структуре и составу отчетной документации **(Зн. 29)**.
30. Порядок учета движения товара **(Зн. 30)**.
31. Правила дистанционной торговли лекарственными препаратами **(Зн. 31)**.
32. Информационные системы и особенности функционирования компьютерного оборудования **(Зн. 32)**.
33. Виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления **(Зн. 33)**.
34. Правила приемки товара **(Зн. 34)**.
35. Перечень и структура сопроводительных документов поставщика на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента **(Зн. 35)**.
36. Порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами **(Зн. 36)**.

37. Требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента **(Зн. 37)**.
38. Способы выявления фальсифицированных, контрафактных и недоброкачественных лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента **(Зн. 38)**.
39. Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации **(Зн. 39)**.
40. Порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по холодной цепи и используемые для контроля соблюдения температуры средства **(Зн. 40)**.
41. Порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения **(Зн. 41)**.
42. Перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами **(Зн. 42)**.
43. Методы и приемы урегулирования претензий с поставщиками **(Зн. 43)**.
44. Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда **(Зн. 44)**.
45. Официальные источники информации о недоброкачественных, фальсифицированных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из обращения **(Зн. 45)**.
46. Требования к условиям хранения лекарственных средств **(Зн. 46)**.
47. Правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота **(Зн. 47)**.
48. Требования к ведению предметно-количественного учета лекарственных средств **(Зн. 48)**.
49. Особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету **(Зн. 49)**.
50. Порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности **(Зн. 50)**.
51. Особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок **(Зн. 51)**.
52. Физико-химические свойства лекарственных средств **(Зн. 52)**.
53. Правила хранения медицинских изделий **(Зн. 53)**.
54. Источники официальной информации о лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из обращения **(Зн. 54)**.
55. Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовки лекарственных препаратов **(Зн. 55)**.
56. Виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов **(Зн. 56)**.
57. Правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм **(Зн. 57)**.

58. Физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость **(Зн. 58)**.
59. Номенклатура зарегистрированных фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных препаратов **(Зн. 59)**.
60. Условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях **(Зн. 60)**.
61. Требования к ведению первичной документации по изготовлению лекарственных препаратов в аптечных организациях, ветеринарных аптечных организациях **(Зн. 61)**.
62. Правила применения средств индивидуальной защиты **(Зн. 62)**.
63. Методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента **(Зн. 63)**.
64. Средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях **(Зн. 64)**.
65. Вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях **(Зн. 65)**.
66. Виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления **(Зн. 66)**.
67. Нормативно-правовые акты по видам контроля качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях **(Зн. 67)**.
68. Правила оформления упаковок лекарственных препаратов, в том числе предупредительными надписями **(Зн. 68)**.
69. Условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях **(Зн. 69)**.
70. Требования к документам первичного учета аптечной организации **(Зн. 70)**.
71. Перечень потребителей, которым может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств **(Зн. 71)**.
72. Порядок и правила отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств **(Зн. 72)**.
73. Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации **(Зн. 73)**.
74. Порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации **(Зн. 74)**.
75. Правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов **(Зн. 75)**.
76. Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям **(Зн. 76)**.
77. Правила делового общения, культуры и профессиональной этики **(Зн. 77)**.
78. Методы и приемы урегулирования претензий потребителей **(Зн. 78)**.

79. Правила оформления зоны карантинного хранения (**Зн. 79**).
80. Порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей (**Зн. 80**).

По окончании обучения фармацевт должен уметь:

1. Осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами (**Ум. 1**).
2. Пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым и оборудованием, используемым в фармацевтической деятельности (**Ум. 2**).
3. Пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты (**Ум. 3**).
4. Производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности (**Ум. 4**).
5. Заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей (**Ум. 5**).
6. Собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них (**Ум. 6**).
7. Пользоваться специализированными программными продуктами (**Ум. 7**).
8. Пользоваться нормативно-технической и справочной документацией (**Ум. 8**).
9. Определять состояния, при которых оказывается первая помощь (**Ум. 9**).
10. Визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия форме бланка (**Ум. 10**).
11. Предупреждать конфликтные ситуации с потребителями (**Ум. 11**).
12. Урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции (**Ум. 12**).
13. Проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов (**Ум. 13**).
14. Пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов (**Ум. 14**).
15. Строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии (**Ум. 15**).
16. Пользоваться специализированными программными продуктами (**Ум. 16**).
17. Анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, дея-

тельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя (Ум. 17).

18. Пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями (Ум. 18).

19. Вести журналы (Ум. 19).

20. Пользоваться специализированными программными продуктами (Ум. 20).

21. Производить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности (Ум. 21).

22. Оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента (Ум. 22).

23. Проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов (Ум. 23).

24. Оформлять документацию по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента (Ум. 24).

25. Вести предметно-количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала (Ум. 25).

26. Пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях (Ум. 26).

27. Оценивать маркировку, упаковку и внешний вид лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, в том числе проверять сроки годности (Ум. 27).

28. Обеспечивать условия хранения, установленные производителем лекарственных средств (Ум. 28).

29. Использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента (Ум. 29).

30. Понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств (Ум. 30).

31. Прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения (Ум. 31).

32. Оформлять соответствующие документы на изъятие лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента (Ум. 32).

33. Вести отчетные документы (Ум. 33).

34. Интерпретировать условия хранения, установленные производителем лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения (Ум. 34).

35. Получать воду очищенную и воду для инъекций и использовать ее для изготовления лекарственных препаратов (Ум. 35).

36. Проверять соответствие назначенной медицинским работником дозиро-

- ки и лекарственной формы возрасту больного (Ум. 36).
37. Готовить различные виды лекарственных форм лекарственных препаратов (Ум. 37).
38. Готовить концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку (Ум. 38).
39. Фасовать изготовленные лекарственные препараты (Ум. 39).
40. Пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием (Ум. 40).
41. Применять средства индивидуальной защиты (Ум. 41).
42. Пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач (Ум. 42).
43. Производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств (Ум. 43).
44. Оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов (Ум. 44).
45. Маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками (Ум. 45).
46. Заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов (Ум. 46).
47. Пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач (Ум. 47).
48. Интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств (Ум. 48).
49. Производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств (Ум. 49).
50. Вести отчетные документы по движению лекарственных средств (Ум. 50).
51. Анализировать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству (Ум. 51).
52. Пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями (Ум. 52).
53. Осуществлять учет лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента (Ум. 53).
54. Пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов (Ум. 54).
55. Производить оценку качества лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке (Ум. 55).
56. Проводить калькуляцию заявок потребителей (Ум. 56).
57. Вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств (Ум. 57).

58. Вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения (**Ум. 58**).
59. Регистрировать информацию о спросе потребителей на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента (**Ум. 59**).
60. Информировать институциональных потребителей об изменениях в ассортименте оптовой фармацевтической организации (**Ум. 60**).
61. Оформлять возврат лекарственных средств от потребителя (**Ум. 61**).
62. Маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону (**Ум. 62**).
63. Собирать информацию по сериям лекарственных средств и товарам аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из гражданского оборота (**Ум. 63**).
64. Анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя (**Ум. 64**).
65. Организовывать свою производственную деятельность и распределять время (**Ум. 65**).
66. Соблюдать этические нормы (**Ум. 66**).
67. Урегулировать претензии с потребителями (**Ум. 67**).
68. Проводить мониторинг знаний потребителей по новым лекарственным препаратам и товарам аптечного ассортимента (**Ум. 68**).
69. Проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов (**Ум. 69**).

По окончании обучения фармацевт должен владеть:

1. Алгоритмом проверки помещений, в том числе торгового зала, на соответствие санитарным требованиям и исправности используемого оборудования (**Вл. 1**).
2. Методикой проверки наличия необходимых документов на рабочем месте фармацевта (**Вл. 2**).
3. Методикой проверки и регистрации параметров воздуха в помещениях для хранения лекарственных средств (**Вл. 3**).
4. Методикой проверки исправности кассового оборудования (**Вл. 4**).
5. Выкладкой товара на витрины (**Вл. 5**).
6. Пополнением запасов товаров в торговом зале (**Вл. 6**).
7. Проверкой наличия и доступности информации о зарегистрированных предельных отпускных ценах производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, об установленных в субъекте Российской Федерации размере

предельной оптовой надбавки и (или) размере предельной розничной надбавки к установленным производителями лекарственных препаратов фактическим отпускным ценам на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов **(Вл. 7)**.

8. Выполнением санитарных требований к личной гигиене и корпоративных требований к специальной одежде **(Вл. 8)**.

9. Выявлением потребностей граждан - посетителей аптечной организации в лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента **(Вл. 9)**.

10. Предоставлением гражданам информации о правилах отпуска лекарственных препаратов (по рецепту медицинского работника и без рецепта) **(Вл. 10)**.

11. Консультированием граждан об имеющихся в продаже лекарственных препаратах, в том числе о наличии других торговых наименований в рамках одного международного непатентованного наименования и ценах на них, о порядке применения или использования товаров аптечного ассортимента, в том числе о способах приема, режимах дозирования, терапевтическом действии, противопоказаниях, взаимодействии лекарственных препаратов при одновременном приеме между собой и (или) с пищей, правилах их хранения в домашних условиях **(Вл. 11)**.

12. Оказанием информационно-консультационной помощи при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента с учетом их возможного взаимодействия и совместимости с другими лекарственными препаратами **(Вл. 12)**.

13. Оказанием консультативной помощи по эксплуатации медицинских изделий в домашних условиях с учетом технической и эксплуатационной документации производителя (изготовителя) на медицинские изделия **(Вл. 13)**.

14. Регистрацией обращений потребителей о возникновении побочных действий, нежелательных реакций, серьезных нежелательных реакций, непредвиденных нежелательных реакций при применении лекарственных препаратов, об индивидуальной непереносимости, отсутствии эффективности лекарственных препаратов **(Вл. 14)**.

15. Фармацевтической экспертизой рецептов на лекарственные препараты и требований медицинских организаций к лекарственным препаратам на предмет соответствия нормам и правилам **(Вл. 15)**.

16. Контролем внешнего вида отпускаемых лекарственных препаратов и оценка соответствия дозировки, лекарственной формы возрасту, весу пациента, а также возможного взаимодействия и совместимости лекарственных препаратов **(Вл. 16)**.

17. Определением цены товара, калькуляцией стоимости лекарственного препарата, изготовленного в условиях аптечной организации, ветеринарной аптечной организации, таксировка рецептов и требований медицинских организаций **(Вл. 17)**.

18. Выдачей кассового чека и произведением расчетов за приобретенный товар **(Вл. 18)**.

19. Продажей лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

(Вл. 19).

20. Отпуском лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в подразделения медицинских организаций **(Вл. 20).**
21. Приемом и сборкой заказов от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой **(Вл. 21).**
22. Фиксацией отсутствующих лекарственных препаратов на основании неудовлетворенного спроса потребителей **(Вл. 22).**
23. Передачей данных в систему мониторинга движения лекарственных препаратов **(Вл. 23).**
24. Оформлением рецептов на лекарственные препараты и медицинские изделия, требований медицинских организаций **(Вл. 24).**
25. Регистрацией осуществленных заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю **(Вл. 25).**
26. Ведением предметно-количественного учета лекарственных средств **(Вл. 26).**
27. Оформлением выдачи лекарственных препаратов **(Вл. 27).**
28. Оформлением кассовых и отчетных документов **(Вл. 28).**
29. Навыками приемки лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по количеству и качеству **(Вл. 29).**
30. Навыками регистрации поступающих в фармацевтическую организацию лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента **(Вл. 30).**
31. Навыками регистрации лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету **(Вл. 31).**
32. Навыками регистрации лекарственных препаратов в системе мониторинга движения лекарственных препаратов **(Вл. 32).**
33. Навыками проверки и регистрации параметров воздуха в помещениях хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента **(Вл. 33).**
34. Навыками идентификации оборудования для хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента **(Вл. 34).**
35. Оформлением и ведением стеллажных карт **(Вл. 35).**
36. Навыками надлежащего хранения наркотических, психотропных лекарственных средств и их прекурсоров в соответствии с нормативными правовыми актами **(Вл. 36).**
37. Сортировкой поступающих лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по группам **(Вл. 37).**
38. Упорядочением по сериям и учет запасов лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях **(Вл. 38).**
39. Размещением лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по местам хранения в соответствии с установленными производителями условиями хранения **(Вл. 39).**
40. Проведением и оформлением результатов инвентаризации **(Вл. 40).**
41. Ведением учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности **(Вл. 41).**
42. Проверкой условий хранения лекарственных средств **(Вл. 42).**
43. Выявлением и изъятием фальсифицированных, недоброкачественных и

контрафактных лекарственных средств, подлежащих изъятию из гражданского оборота **(Вл. 43)**.

44. Подготовкой рабочего места для изготовления лекарственных препаратов **(Вл. 44)**.

45. Выполнением расчетов по определению массы/объема ингредиентов лекарственного препарата в соответствии с назначением медицинского, ветеринарного работника **(Вл. 45)**.

46. Выбором оптимального технологического процесса для изготовления лекарственных препаратов **(Вл. 46)**.

47. Выбором и подготовкой вспомогательных веществ и материалов, рациональной упаковки **(Вл. 47)**.

48. Подготовкой оборудования и посуды для изготовления лекарственного препарата **(Вл. 48)**.

49. Изготовлением лекарственной формы **(Вл. 49)**.

50. Изготовлением концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутри-аптечной заготовки **(Вл. 50)**.

51. Проведением работ по фасовке лекарственных препаратов **(Вл. 51)**.

52. Ведением предметно-количественного учета лекарственных средств **(Вл. 52)**.

53. Упаковкой изготовленного лекарственного препарата в соответствии с физико-химическими свойствами лекарственной формы **(Вл. 53)**.

54. Оформлением изготовленного лекарственного препарата **(Вл. 54)**.

55. Маркировкой лекарственной формы предупредительными надписями в соответствии с правилами оформления упаковки **(Вл. 55)**.

56. Заполнением паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов **(Вл. 56)**.

57. Устным изложением своих действий при проведении опросного контроля **(Вл. 57)**.

58. Проведением работ по упаковке и маркировке расфасованных лекарственных препаратов **(Вл. 58)**.

59. Ведением предметно-количественного учета лекарственных средств **(Вл. 59)**.

60. Регистрацией данных об изготовлении лекарственных препаратов в соответствующих журналах **(Вл. 60)**.

61. Навыками приема и оценки заказов от потребителей, определенных в законодательстве Российской Федерации **(Вл. 61)**.

62. Оценкой возможности полного или частичного удовлетворения заказа, калькуляция и согласование цены заказа **(Вл. 62)**.

63. Согласованием сроков поставки и комплектности заказа с учетом соблюдения условий хранения, остаточного срока годности **(Вл. 63)**.

64. Комплектация заказа лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в соответствии с заявкой потребителя **(Вл. 64)**.

65. Оформлением сопроводительных документов на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента **(Вл. 65)**.

66. Навыками отгрузки лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента потребителю **(Вл. 66)**.
67. Сбором информации о потребностях покупателей в лекарственных средствах **(Вл. 67)**.
68. Проверкой и регистрацией параметров воздуха в помещениях хранения фармацевтической организации **(Вл. 68)**.
69. Навыками регистрации отпуска лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету **(Вл. 69)**.
70. Навыками проверки отсутствия серий, подлежащих изъятию из гражданского оборота, при отгрузке собранных по заявке лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента **(Вл. 70)**.
71. Способностью урегулировать вопросы возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей **(Вл. 71)**.
72. Навыками маркировки и размещения в специально выделенной (карантинной) зоне недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств, выявленных при отгрузке, отдельно от других лекарственных средств **(Вл. 72)**.
73. Навыками ведения отчетных документов по движению товара в оптовых организациях **(Вл. 73)**.
74. Навыками передачи данных в систему мониторинга движения лекарственных препаратов **(Вл. 74)**.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО–ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН.

№ п/п	Наименование дисциплины	Все- го ча- сов	В том числе			
			Лек- ции	Практ. Заня- тия	Се- ми- нары	Формы конт- роля
1	2	3	4	5	6	7
	Модуль I. Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	98	67	31		
1.	Раздел 1. Государственное регулирование отношений в сфере обращения лекарственных средств (ЛС) и изделий медицинского назначения (ИМН). Нормативная документация, регламентирующая фармацевтическую деятельность	2	1	1		
2.	Раздел 2. Лицензирование фармацевтической деятельности	2	1	1		
3.	Раздел 3. Организация розничной торговли. Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	10	7	3		
4.	Тема 1. Правила хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	1	1			
5.	Тема 2. Порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента	1		1		
6.	Тема 3. Требования к санитарному режиму аптечных организаций	2		2		
7.	Тема 4. Документооборот при осуществлении фармацевтической деятельности	2	2			
8.	Тема 5. Правила ценообразования на лекарственные средства, в частности, на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты	2	2			
9.	Тема 6. Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	2	2			
10.	Раздел 4. Фармацевтическое консультирование	20	12	8		
11.	Тема 7. Ассортиментная политика аптечных организаций. Актуальный ассортимент лекарственных средств по фармакологическим группам и товаров аптечного ассортимента. Перечень това-	2	2			

	ров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами. Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям					
12.	Тема 8. Торговые наименования в рамках международного непатентованного названия и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы и по кодам анатомо-терапевтическо-химической классификации	2	2			
13.	Тема 9. Основные фармакологические группы лекарственных средств и особенности их применения	2		2		
14.	Тема 10. Правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником	2		2		
15.	Тема 11. Порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов	2		2		
16.	Тема 12. Механизмы фармакологического действия препаратов	2	2			
17.	Тема 13. Методы поиска и оценки фармацевтической информации	2	2			
18.	Тема 14. Правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях	2	2			
19.	Тема 15. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь. Правила оказания первой помощи	4	2	2		
20.	Раздел 5. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	14	6	8		
21.	Тема 16. Порядок и правила отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая лекарственные препараты, подлежащие предметно-количественному учету	2	2			
22.	Тема 17. Правила ведения кассовых операций и денежных расчетов	2		2		
23.	Тема 18. Виды и особенности потребителей товаров и услуг аптечных организаций	2		2		
24.	Тема 19. Нормы отпуска наркотических и психотропных лекарственных препаратов	2		2		

25.	Тема 20. Правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания	2	2			
26.	Тема 21. Методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями	2		2		
27.	Тема 22. Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов	2	2			
28.	Раздел 6. Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов	12	12			
29.	Тема 23. Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов	2	2			
30.	Тема 24. Требования к структуре и составу отчетной документации	2	2			
31.	Тема 25. Порядок учета движения товара	2	2			
32.	Тема 26. Правила дистанционной торговли лекарственными препаратами	2	2			
33.	Тема 27. Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации, особенности функционирования компьютерного оборудования	2	2			
34.	Тема 28. Виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления	2	2			
35.	Раздел 7. Приемочный контроль в фармацевтической организации	20	14	6		
36.	Тема 29. Правила приемки товара	2	2			
37.	Тема 30. Перечень и структура сопроводительных документов поставщика на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента	2	2			
38.	Тема 31. Требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	2	2			
39.	Тема 32. Способы выявления фальсифицированных, контрафактных и недоброкачественных лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	2	2			
40.	Тема 33. Порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами. Официальные источники информации о недоброкачественных,	2		2		

	фальсифицированных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из обращения					
41.	Тема 34. Методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента	2		2		
42.	Тема 35. Порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по холодовой цепи и используемые для контроля соблюдения температуры средства	2	2			
43.	Тема 36. Порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения	2	2			
44.	Тема 37. Методы и приемы урегулирования претензий с поставщиками	2		2		
45.	Тема 38. Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда. Правила применения средств индивидуальной защиты	2	2			
46.	Раздел 8. Хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях	12	12			
47.	Тема 39. Физико-химические свойства лекарственных средств. Требования к условиям хранения лекарственных средств	2	2			
48.	Тема 40. Особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету	2	2			
49.	Тема 41. Правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота. Правила оформления зоны карантинного хранения	2	2			
50.	Тема 42. Порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности	2	2			
51.	Тема 43. Особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок	2	2			
52.	Тема 44. Правила хранения медицинских изделий	2	2			
53.	Модуль II. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	22	18	4		

54.	Раздел 9. Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций	16	12	4		
55.	Тема 45. Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовки лекарственных препаратов	2	2			
56.	Тема 46. Нормативно-правовые акты по видам контроля качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях. Виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов	2	2			
57.	Тема 47. Правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм	2		2		
58.	Тема 48. Номенклатура зарегистрированных фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных препаратов. Физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость	2	2			
59.	Тема 49. Нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества	2	2			
60.	Тема 50. Условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях	2	2			
61.	Тема 51. Требования к ведению первичной документации по изготовлению лекарственных препаратов в аптечных организациях, ветеринарных аптечных организациях	2	2			
62.	Тема 52. Средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях. Вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях	2		2		
63.	Раздел 10. Оформление документации по изготовлению лекарственного препарата	6	6			
64.	Тема 53. Виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления	2	2			
65.	Тема 54. Правила оформления упаковок лекар-	2	2			

	ственных препаратов, в том числе предупредительными надписями					
66.	Тема 55. Требования к документам первичного учета аптечной организации	2	2			
67.	Модуль III. Оптовая торговля лекарственными средствами	18	8	10		Зачёт
68.	Раздел 11. Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства	6	6			
69.	Тема 56. Нормативная документация регулирующая оптовую торговлю лекарственными средствами	2	2			
70.	Тема 57. Перечень потребителей, которым может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств	2	2			
71.	Тема 58. Порядок и правила отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств оптовым организациям	2	2			
72.	Раздел 12. Поставка лекарственных средств институциональными потребителями	12	2	10		
73.	Тема 59. Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации	2	2			
74.	Тема 60. Порядок учета движения товара, включая оформление необходимой документации	2		2		
75.	Тема 61. Правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов	2		2		
76.	Тема 62. Правила делового общения, культуры и профессиональной этики	2		2		
77.	Тема 63. Методы и приемы урегулирования претензий потребителей	2		2		
78.	Тема 64. Порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей	2		2		
79.	Промежуточная аттестация	1		1		
80.	ЭКЗАМЕН	5		5		
ВСЕГО УЧЕБНЫХ ЧАСОВ		144	94	50		

ТЕМЫ ЛЕКЦИЙ

№ п/п	Знание №	Наименование темы	Часы
1.	1 – 11	Раздел 1. Государственное регулирование отношений в сфере обра-	2

		щения лекарственных средств (ЛС) и изделий медицинского назначения (ИМН). Нормативная документация, регламентирующая фармацевтическую деятельность	
2.	1 – 11	Раздел 2. Лицензирование фармацевтической деятельности	2
3.	1 – 11	Тема 1. Правила хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	2
4.	1 – 11	Тема 4. Документооборот при осуществлении фармацевтической деятельности	2
5.	1 – 11	Тема 5. Правила ценообразования на лекарственные средства, в частности, на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты	2
6.	1 – 11	Тема 6. Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	2
7.	12 – 20	Тема 7. Ассортиментная политика аптечных организаций. Актуальный ассортимент лекарственных средств по фармакологическим группам и товаров аптечного ассортимента. Перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами. Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям	2
8.	12 – 20	Тема 8. Торговые наименования в рамках международного непатентованного названия и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы и по кодам анатомо-терапевтическо-химической классификации	2
9.	12 – 20	Тема 12. Механизмы фармакологического действия препаратов	2
10.	12 – 20	Тема 13. Методы поиска и оценки фармацевтической информации	2
11.	12 – 20	Тема 14. Правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях	2
12.	12 – 20	Тема 15. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь. Правила оказания первой помощи	2
13.	21 – 27	Тема 16. Порядок и правила отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая лекарственные препараты, подлежащие предметно-количественному учету	2
14.	21 – 27	Тема 20. Правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания	2
15.	21 – 27	Тема 22. Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов	2
16.	28 – 33	Тема 23. Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов	2
17.	28 – 33	Тема 24. Требования к структуре и составу отчетной документации	2
18.	28 – 33	Тема 25. Порядок учета движения товара	2

19.	28 – 33	Тема 26. Правила дистанционной торговли лекарственными препаратами	2
20.	28 – 33	Тема 27. Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации, особенности функционирования компьютерного оборудования	2
21.	28 – 33	Тема 28. Виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления	2
22.	34 – 46	Тема 29. Правила приемки товара	2
23.	34 – 46	Тема 30. Перечень и структура сопроводительных документов поставщика на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента	2
24.	34 – 46	Тема 31. Требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	2
25.	34 – 46	Тема 32. Способы выявления фальсифицированных, контрафактных и недоброкачественных лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	2
26.	34 – 46	Тема 35. Порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по холодной цепи и используемые для контроля соблюдения температуры средства	2
27.	34 – 46	Тема 36. Порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения	2
28.	34 – 46	Тема 38. Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда. Правила применения средств индивидуальной защиты	2
29.	47 – 55	Тема 39. Физико-химические свойства лекарственных средств. Требования к условиям хранения лекарственных средств	2
30.	47 – 55	Тема 40. Особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету	2
31.	47 – 55	Тема 41. Правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота. Правила оформления зоны карантинного хранения	2
32.	47 – 55	Тема 42. Порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности	2
33.	47 – 55	Тема 43. Особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиваков	2
34.	47 – 55	Тема 44. Правила хранения медицинских изделий	2
35.	56 – 66	Тема 45. Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовки лекарственных препаратов	2

36.	56 – 66	Тема 46. Нормативно-правовые акты по видам контроля качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях. Виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов	2
37.	56 – 66	Тема 48. Номенклатура зарегистрированных фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных препаратов. Физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость	2
38.	56 – 66	Тема 49. Нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества	2
39.	56 – 66	Тема 50. Условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях	2
40.	56 – 66	Тема 51. Требования к ведению первичной документации по изготовлению лекарственных препаратов в аптечных организациях, ветеринарных аптечных организациях	2
41.	67 – 71	Тема 53. Виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления	2
42.	67 – 71	Тема 54. Правила оформления упаковок лекарственных препаратов, в том числе предупредительными надписями	2
43.	67 – 71	Тема 55. Требования к документам первичного учета аптечной организации	2
44.	4	Тема 56. Нормативная документация, регулирующая оптовую торговлю лекарственными средствами	2
45.	72	Тема 57. Перечень потребителей, которым может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств	2
46.	28	Тема 58. Порядок и правила отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств оптовым организациям	2
47.	74 – 80	Тема 59. Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации	2
ВСЕГО ЧАСОВ			94

ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Умение №	Владение №	Наименование темы	Часы
1.	1 – 4	1 – 8	Раздел 1. Нормативная документация, регламентирующая фармацевтическую деятельность	2
2.	1 – 4	1 – 8	Раздел 2. Лицензирование фармацевтической деятельности	2
3.	1 – 4	1 – 8	Тема 2. Порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента	2
4.	1 – 4	1 – 8	Тема 3. Требования к санитарному режиму ап-	2

			течных организаций	
5.	5 – 9	9– 14	Тема 9. Основные фармакологические группы лекарственных средств и особенности их применения	2
6.	5 – 9	9– 14	Тема 10. Правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником	2
7.	5 – 9	9– 14	Тема 11. Порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов	2
8.	9	13	Тема 15. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь. Правила оказания первой помощи	2
9.	10 – 18	15 – 23	Тема 17. Правила ведения кассовых операций и денежных расчетов	2
10.	10 – 18	15 – 23	Тема 18. Виды и особенности потребителей товаров и услуг аптечных организаций	2
11.	10 – 18	15 – 23	Тема 19. Нормы отпуска наркотических и психотропных лекарственных препаратов	2
12.	10 – 18	15 – 23	Тема 21. Методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями	2
13.	19 – 34	24 – 43	Тема 33. Порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами. Официальные источники информации о недоброкачественных, фальсифицированных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из обращения	2
14.	19 – 34	24 – 43	Тема 34. Методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента	2
15.	19 – 34	24 – 43	Тема 37. Методы и приемы урегулирования претензий с поставщиками	2
16.	35 – 50	44 – 60	Тема 47. Правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм	2
17.	35 – 50	44 – 60	Тема 52. Средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях. Вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях	2

18.	51 – 69	61 – 74	Тема 60. Порядок учета движения товара, включая оформление необходимой документации	2
19.	51 – 69	61 – 74	Тема 61. Правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов	2
20.	51 – 69	61 – 74	Тема 62. Правила делового общения, культуры и профессиональной этики	2
21.	51 – 69	61 – 74	Тема 63. Методы и приемы урегулирования претензий потребителей	2
22.	51 – 69	61 – 74	Тема 64. Порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей	2
ВСЕГО ЧАСОВ				44

РАЗДЕЛ 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.

Раздел 1. Государственное регулирование отношений в сфере обращения лекарственных средств (ЛС) и изделий медицинского назначения (ИМН). Нормативная документация, регламентирующая фармацевтическую деятельность

Государственное регулирование отношений в сфере обращения лекарственных препаратов.

Концепция фармацевтической помощи. Отличительные черты системы фармацевтической помощи. Основные подсистемы фармацевтической помощи. Понятия «обращение ЛС», «фармацевтическая деятельность».

Формальные институты, создающие законодательно-правовую основу гарантий оказания фармацевтической помощи. Основные принципы охраны здоровья российских граждан. Структура институциональной среды фармацевтического рынка (институты, организации). Формальные институты фармацевтического рынка второго уровня: общее право, федеральные законы, прикладные стандарты (отраслевые стандарты, приказы, распоряжения, методические указания). Требования, предъявляемые к организациям, занимающихся лекарственным обеспечением населения, по соблюдению Законов РФ «Об обращении лекарственных средств», «О защите прав потребителя», ОСТА «О правилах организации розничной торговли ЛС», нормативные акты, утверждающие перечни основных групп лекарственных препаратов, стоящих на предметно-количественном учете.

Органы управления фармацевтической службой. Уровни управления. Структура управления. Основные функции федеральных служб и агентств.

Нормативная документация, регулирующая обращение лекарственных средств, изделий медицинского назначения и парафармацевтической продукции.

Раздел 2. Лицензирование фармацевтической деятельности

Порядок лицензирования фармацевтической деятельности.

Правовые нормы лицензирования на фармацевтическом рынке. Законодательная основа лицензирования. Основные принципы лицензирования.

Организация экспертных оценок. Требования рационального менеджмента при лицензировании. Характеристика основных видов экспертной проверки (первичное лицензирование, плановая проверка, внеплановая проверка). Этапы проведения фармацевтического обследования.

Раздел 3. Организация розничной торговли. Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности

Порядок розничной торговли лекарственными средствами.

Организация работы аптеки и аптечного пункта.

Правила хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

Порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента.

Инструкции по санитарному режиму аптечных организаций.

Виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности.

Перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами.

Правила ценообразования на лекарственные средства, включая жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты.

Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

Современный и актуальный ассортимент лекарственных препаратов по различным фармакологическим группам и товаров аптечного ассортимента.

Торговые наименования в рамках международного непатентованного названия и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы и по кодам анатомо-терапевтическо-химической классификации.

Раздел 4. Фармацевтическое консультирование

Понятие и структура фармацевтического консультирования. Роль провизора и фармацевта в обеспечении «ответственного самолечения». Алгоритмы беседы с покупателем.

Современный и актуальный ассортимент лекарственных препаратов по различным фармакологическим группам и товаров аптечного ассортимента.

Торговые наименования в рамках международного непатентованного названия и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы и по кодам анатомо-терапевтическо-химической классификации.

Основные фармакологические группы лекарственных средств и особенности их применения.

Оказание информационно–консультационной помощи при выборе безрецептурных товаров аптечного ассортимента и по правилам эксплуатации медицинских изделий в домашних условиях

Правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником.

Порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов.

Механизмы фармакологического действия препаратов.

Методы поиска и оценки фармацевтической информации.

Правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях.

Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь.

Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске биологически активной добавки (БАД): полиаминов в комбинации с другими минералами (включая полиминералы).

Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске лекарственного растительного препарата

Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске минеральной воды.

Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске медицинского изделия.

Фармацевтическое консультирование и информирование при лечении заболеваний сердечно-сосудистой системы (ССС). Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске препаратов для лечения гипертонической болезни и купирования гипертонического криза, боли в сердце. Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при хронической венозной недостаточности.

Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при лечении заболеваний конъюнктивы и ЛОР органов. Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске препаратов для фармакотерапии пациентов с аллергическими, инфекционными конъюнктивитами, симптомами «красного глаза» и «сухого глаза». Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске препаратов для устранения симптомов «простуды» (при вирусных инфекциях респираторного тракта и ЛОР-органов).

Фармацевтическое консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске препаратов для лечения заболеваний желудочно-кишечного тракта (ЖКТ). Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске препаратов для фармакотерапии пациентов с заболеваниями, связанными с нарушением кислотности. Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске препаратов для фармакотерапии пациентов с заболеваниями гепатобиллиарной системы и функциональными нарушениями кишечника.

Фармацевтическое консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при применении препаратов, влияющих на периферический отдел нервной системы и ЦНС. Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске препаратов для фармакотерапии астенического состояния, пациентов с симптомом повышенной тревожности, бессонницы. Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске препаратов для устранения болевого синдрома.

Фармацевтическое консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске противомикробных препаратов.

Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске препаратов при заболеваниях и проблемах кожи и слизистых:

Раздел 5. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

Порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая лекарственные препараты, подлежащие предметно-количественному учету.

Правила ведения кассовых операций и денежных расчетов.

Виды и особенности потребителей товаров и услуг аптечных организаций.

Нормы отпуска наркотических и психотропных лекарственных препаратов и нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества.

Правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания.

Методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями.

Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов.

Определение маркетинга. Концепции маркетинговой деятельности. Цели системы маркетинга.

Виды маркетинговой деятельности. Распространение системы маркетинга.

Рациональное использование факторов маркетинга на фармацевтическом рынке. Рыночные возможности фармацевтической организации и их анализ. Сегментация и отбор целевых рынков.

Комплекс маркетинга; его структура и разработка. Внедрение маркетинговых мероприятий на фармацевтическом рынке.

Рынок производителей. Рынок товаров. Рынок посредников. Выбор целевых сегментов и позиционирование товара на рынке.

Типы рынков: рынок чистой конкуренции, рынок монополистической конкуренции, олигополистический рынок, рынок чистой монополии. Возможности и проблемы. Ценовая политика продавцов в зависимости от типов рынков.

Поведение покупателей на рынке лекарственных средств. Методы изучения покупательского поведения. Влияние характеристик нового лекарственного средства на продвижения на рынке. Этапы процесса восприятия покупателем нового товара и принятия решения о совершении покупки.

Характеристика товаров на фармацевтическом рынке.

Определение понятия товар. Классификация товаров. Товарные марки. Упаковка. Маркировка. Принятие управленческих решений относительно товарного ассортимента (номенклатуры). Виды маркетинговых решений продавцов лекарственных средств относительно услуг для клиентов.

Разработка товаров. Стратегия разработки новых товаров. Жизненный цикл товара. Этапы жизненного цикла товара как источники формирования потоков маркетинговой информации

Формирование цен на лекарственные средства и парафармацевтическую продукцию. Ценообразование на разных типах рынков. Подходы к проблеме ценообразования. Произвольное изменение цены. Реакция фирмы на изменение цен конкурентами

Виды и выбор ценовых стратегий: стратегия высоких, средних, низких, целевых, неизменных, изменяющихся, единых цен для всех покупателей, дискриминационных цен; скидка с цен; установление цен с учетом географического фактора

Спрос и предложение на рынке лекарственных средств. Виды спроса: отрицательный, скрытый, падающий, нерегулярный, чрезмерный, нерациональный. Особенности маркетинговой деятельности в зависимости от вида спроса и типа рынка

Каналы распределения на фармацевтическом рынке, их структура, особенности функционирования. Виды взаимодействия в каналах распределения: сотрудничество, конфликты, конкуренция. Виды каналов распределения: традиционные маркетинговые системы, вертикальные маркетинговые системы, горизонтальные маркетинговые системы, многоканальные маркетинговые системы. Их характеристика и особенности. Оптовые посредники, их разновидности, особенности деятельности.

Выбор канала распределения. Отбор участников канала и их мотивация. Система товародвижения на фармацевтическом рынке: обработка заказов, складирование, поддержание товарно-материальных запасов, транспортировка.

Функции, цели и особенности продвижения лекарственных средств и парафармацевтической продукции. Основные средства продвижения: реклама, пропаганда, личная продажа, стимулирование сбыта. Их особенности на фармацевтическом рынке.

Выбор средств продвижения товаров на фармацевтическом рынке. Планирование продвижения товаров: цель, бюджет, структура продвижения. Сегментирование рынка. Выбор целевых рынков.

Участие персонала фармацевтической организации в решении задач по реализации товаров на рынке. Роль личного фактора в продвижении лекарственных средств на рынке. Привлечение, отбор и обучение торгового персонала.

Методы рекламы. Особенности рекламы лекарственных средств и парафармацевтической продукции. Современные технологии распространения рекламной информации.

Разработка фирменного стиля фармацевтической организации.

Методы пропаганды. Особенности пропаганды лекарственных средств и парафармацевтической продукции.

Комплексное воздействие на рынок с использованием современных технологий распространения пропагандистской информации.

Личные продажи как специфический метод продвижения товаров на рынке. Методы личных продаж.

Требования к специалистам по личным продажам товаров. Особенности личных продаж лекарственных средств.

Приемы и технология внедрения методов стимулирования сбыта.

Особенности разработки и внедрения новых методов стимулирования сбыта лекарственных средств и парафармацевтической продукции.

Планирование маркетинговой деятельности на рынке с ориентацией на товары, торговые марки, целевые рынки. Этапы реализации и внедрения с учетом типа рынка и стратегии фармацевтической организации.

Источники формирования маркетинговой информации на фармацевтическом рынке. Маркетинговая среда фармацевтической организации. Факторы микро– и макросреды.

Этапы маркетинговых исследований. Общая схема маркетинговых исследований: внутренняя отчетность, сбор внешней текущей маркетинговой информации, анализ маркетинговой информации, принятие решений.

Структура системы анализа маркетинговой информации. Банк методов и банк моделей. Ситуационный анализ как метод маркетинговых исследований. Методы ситуационного исследования.

Структура мерчендайзинга.

Особенности мерчендайзинга в аптеке.

Функции мерчендайзинга в аптеке.

Раздел 6. Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов

Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов.

Требования к структуре и составу отчетной документации.

Порядок учета движения товара.

Правила дистанционной торговли лекарственными препаратами.

Информационные системы и особенности функционирования компьютерного оборудования.

Виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления.

Раздел 7. Приемочный контроль в фармацевтической организации

Правила приемки товара.

Перечень и структура сопроводительных документов поставщика на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента.

Порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами.

Требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

Способы выявления фальсифицированных, контрафактных и недоброкачественных лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации.

Порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по холодной цепи и используемые для контроля соблюдения температуры средства.

Порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения.

Перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами.

Методы и приемы урегулирования претензий с поставщиками.

Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда.

Официальные источники информации о недоброкачественных, фальсифицированных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из обращения.

Раздел 8. Хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях

Нормативная документация, регламентирующая порядок хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях.

Официальные источники информации о недоброкачественных, фальсифицированных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из обращения.

Требования к условиям хранения лекарственных средств.

Правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота.

Требования к ведению предметно-количественного учета лекарственных средств.

Особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету.

Порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности.

Особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок.

Физико-химические свойства лекарственных средств.

Правила хранения медицинских изделий.

Источники официальной информации о лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из обращения.

Раздел 9. Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций

Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовки лекарственных препаратов.

Виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов.

Правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм.

Физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость.

Номенклатура зарегистрированных фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных препаратов.

Условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях.

Требования к ведению первичной документации по изготовлению лекарственных препаратов в аптечных организациях, ветеринарных аптечных организациях.

Правила применения средств индивидуальной защиты.

Методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента.

Средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях.

Вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях.

Виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления.

Нормативно-правовые акты по видам контроля качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях.

Раздел 10. Оформление документации по изготовлению лекарственного препарата

Виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления.

Нормативно-правовые акты по видам контроля качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях.

Правила оформления упаковок лекарственных препаратов, в том числе предупредительными надписями.

Условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях.

Требования к документам первичного учета аптечной организации.

Перечень потребителей, которым может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств.

Порядок и правила отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств.

Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации.

Порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации.

Раздел 11. Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства

Виды оптовой торговли на фармацевтическом рынке. Аптечные склады (базы): функции, задачи, структура. Стратегические и тактические решения, принимаемые работниками аптечных складов (баз). Маркетинговая деятельность аптечных складов. Определение номенклатуры поставляемых товаров. Организация работы с новыми лекарственными средствами. Стимулирование спроса. Организация снабжения розничной аптечной сети товарами аптечного ассортимента.

Раздел 12. Поставка лекарственных средств институциональными потребителями

Правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов.

Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям.

Правила делового общения, культуры и профессиональной этики.

Методы и приемы урегулирования претензий потребителей.

Правила оформления зоны карантинного хранения.

Порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей.

РАЗДЕЛ 5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.

Материально-техническая база АНО ДПО «Дистанционная академия» приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации программы повышения квалификации.

В АНО ДПО «Дистанционная академия» созданы и установлены: учебный кабинет с автоматизированными рабочими местами; помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков и обедов; административные и иные помещения, оснащенные необходимым оборудованием, гардероб, санузлы. Все помещения обеспечены комплектами оборудования для реализации предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, оснащением, презентационным оборудованием и необходимым инвентарем.

Кроме того, материально-техническая база обучения с использованием ДОТ (дистанционных образовательных технологий) включает следующие составляющие:

- Каналы связи,
- Компьютерное оборудование,
- Периферийное оборудование,
- Программное обеспечение.

К технологическим задачам относятся: содержательное наполнение программного продукта (оболочки) для проведения дистанционного обучения с использованием ДОТ.

Использование системы дистанционного обучения и ДОТ в обучении по дополнительным профессиональным программам не предъявляет высоких требований к компьютерному оборудованию. Могут использоваться практически любые современные компьютеры с установленной операционной системой. Необходимым минимальным условием является наличие Интернет-браузера и подключения к Интернету. На компьютере должен быть установлен минимальный набор программного обеспечения. Указанным требованиям соответствуют практически все современные компьютеры.

При отсутствии у обучающихся компьютерного оборудования, программного обеспечения образовательная организация может обеспечить необходимую техническую поддержку для выполнения дистанционных заданий в установленные сроки. В остальных случаях необходимо ориентироваться на использование компьютеров образовательных организаций. В этом случае при проведении дистанционного обучения организация может предоставить расписание занятости компьютерных классов, библиотечно-

ресурсных центров для обучающихся, у которых отсутствуют соответствующие условия дома.

Оценка материально-технических условий реализации дополнительных профессиональных программ посредством ДОТ

№ п/п		Кол-во
1.	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся (слушателей) и педагогических работников	1 / 1
	ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ	
2.	Сервер	1/1
3.	Ноутбук	1/1
4.	Компьютер	2/2
5.	Телевизор	1/1
6.	Дистанционная платформа	1/1
7.	Сайт	1/1
8.	Электронная библиотека	1/1

Материально-технические условия обеспечивают:

1. Возможность достижения обучающимися посредством дистанционных технологий освоения дополнительных профессиональных программ.
2. Соблюдение санитарно-гигиенических норм учебного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму и т. д.), санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардероба, санузлов, мест личной гигиены и т. д.), социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места, учительской и т.д.), пожарной и электробезопасности, требований охраны труда, своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта.
3. Материально-техническая база реализации дополнительной образовательной программы, в целом, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных организаций, предъявляемым к: территории; зданию; помещениям для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающим возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков; мебели, офисному оснащению и хозяйственному инвентарю; расходным материалам и канцелярским принадлежностям.

АНО ДПО «Дистанционная академия» располагает:

- современным оборудованием, необходимым для реализации образовательных программ посредством ДОТ;

- квалифицированными специалистами и преподавателями, необходимыми для реализации образовательных программ посредством ДОТ;
- квалифицированным техническим персоналом, обеспечивающим бесперебойное функционирование оборудования, необходимого для реализации образовательных программ посредством ДОТ.

Для проведения занятий с использованием ДОТ, организации телеконференций, видеоконференций, скайп-интервью используется высокоскоростной Интернет.

Показателями уровня развития технологического обеспечения деятельности АНО ДПО «Дистанционная академия» являются: on-line технологии, используемые в учебном процессе, информационные системы для сопровождения и управления учебным процессом, наличие специализированной дистанционной платформы. В зависимости от условий сетевого обучения (технического оснащения, форм обучения, пропускной способности каналов) могут применяться различные виды информационно-телекоммуникационных технологий. При этом информационные образовательные технологии адаптированы к современным условиям, технические и технологические требования взаимно дополняют друг друга и позволяют создать распределенную образовательную среду, в рамках которой возможно осуществление дистанционных образовательных программ для обучения специалистов по дополнительным профессиональным программам посредством ДОТ. Выбор технологических решений и требования к конфигурации технических устройств зависят от педагогических принципов организации дистанционных образовательных программ.

Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н (ред. от 31.05.2011) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.10.2010 N 18638).

РАЗДЕЛ 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ.

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Федеральный закон от 12.04.2010 № 61-ФЗ (ред. от 22.10.2014) «Об обращении лекарственных средств». - [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://pravo-med.ru/legislation/fz/2439/>.
2. Приказ Минздравсоцразвития России от 23 августа 2010 г. N 706н "Об утверждении Правил хранения лекарственных средств" (зарегистрирован Минюстом России 4 октября 2010 г., регистрационный N 18608) с изменениями, внесенными приказом Минздравсоцразвития России от 28 декабря 2010 г. N 1221н (зарегистрирован Минюстом России 4 февраля 2011 г., регистрационный N 19703).
3. Приказ Минздрава России от 13 ноября 1996 г. N 377 "Об утверждении Инструкции по организации хранения в аптечных учреждениях различных групп лекарственных средств и изделий медицинского назначения" (зарегистрирован Минюстом России 22 ноября 1996 г., регистрационный N 1202) с изменениями, внесенными приказом Минздравсоцразвития России от 23 августа 2010 N 706н (зарегистрирован Минюстом России 4 октября 2010 г., регистрационный N 18608).
4. Приказ Минздрава России от 31.08.2016 № 646н «Об утверждении Правил надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения». - [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online>.
5. Приказ Минздрава России от 31.08.2016г. №647н «Об утверждении Правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения». - [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online>.
6. Кузнецова Н.В., Клиническая фармакология [Электронный ресурс] : учебник / Н.В. Кузнецова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-2647-0 - Режим доступа: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970426470.html>
7. Липсиц И. В., Основы экономики [Электронный ресурс] : учебник для использования в учеб. процессе образовательных учреждений, реализующих программы сред. проф. образования / Липсиц, И. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 336 с. - ISBN 978-5-9704-3562-5 -Режим доступа: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970435625.html>
8. Липсиц И.В. Основы маркетинга [Электронный ресурс] / Липсиц И. В.; М. Н. Дымшица - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 208 с. - ISBN 978-5-9704-3081-1 -Режим доступа: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970430811.html>

9. Авдулова Т.П., Менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. П. Авдулова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 208 с. - ISBN 978-5-9704-3775-9
10. Какорина Е.П. Алгоритмы расчета основных показателей деятельности медицинских организаций : метод. рекомендации [Электронный ресурс] / Е. П. Какорина [и др.] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 400 с. - Режим доступа: <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970438800.html>
11. Аляутдин Р.Н., Лекарствоведение [Электронный ресурс] : учебник / Р. Н. Аляутдин [и др.]. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 1056 с. - ISBN 978-5-9704-3768-1 - Режим доступа: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970437681.html>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Гончарова, А. Хранение лекарственных препаратов в аптеке / А. Гончарова // Фармацевтическая газета «Московские аптеки». - [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://mosapteki.ru/material/xranenie-lekarstvennyx-preparatov-v-apteke-8667>
2. Данченко, Л.А. Маркетинг. Учебник и практикум // Л.А. Данченко. – М.: «Юрайт», 2017. – 486 с.
3. Котлер, Ф. Маркетинг от А до Я. 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер // Ф. Котлер. – М.: «Альпина Паблишер», 2019. – 242 с.
4. Котлер, Ф. Основы маркетинга // Ф. Котлер. – М.: «Вильямс», 2019. – 496 с.
5. Мастер–класс для первостольника. Практические рекомендации по работе с посетителями аптек. Изд. 3-е дополненное и переработанное / Под ред. проф. Е.А. Тельновой. Изд. ООО «Фарм Медиа» ООО «Рекламное агентство «Ре Медиа». – М., 2012. – 353 с.
6. Мурашко, М.А. Мониторинг безопасности лекарственных препаратов в вопросах и ответах. Брошюра для специалистов здравоохранения / М.А. Мурашко, В.В. Косенко, С.В. Глаголев, В.Г. Шипков. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения, - М., 2014. – 24 с.
7. Овчаренко, Н.А. Основы экономики, менеджмента и маркетинга: Учебные издания для бакалавров // Н.А. Овчаренко. – М.: «Дашков и Ко», 2020. – 162 с.
8. Чукреева, Н.В. Модель внутрикорпоративного регулирования послепродажных взаимоотношений сети фармацевтического товародвижения со специалистами здравоохранения и пациентами // Вестник Росздравнадзора. – 2017. - № 2. – С. 49-55.
9. Шевченко Д.А. Основы современного маркетинга: Учебник // Д.А. Шевченко. – М.: «Дашков и Ко», 2019. – 604 с.
10. Ячникова, М.А. Методические рекомендации по организации фармацевтического консультирования клиентов аптеки по особенностям использования деконгестивов для терапии острого ринита / М.А. Ячникова, Л.В. Шукиль // Методические рекомендации. Омск, 2012. – 29 с.

11. Харкевич Д.А., Фармакология с общей рецептурой [Электронный ресурс] : учебник / Харкевич Д.А. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-3202-0 - Режим доступа: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970432020.html>
12. Аляутдин Р.Н., Фармакология [Электронный ресурс] : учебник / Р.Н. Аляутдин, Н.Г. Преферанский, Н.Г. Преферанская; Под ред. Р.Н. Аляутдина. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 704 с. - ISBN 978-5-9704-3717-9 - Режим доступа: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970437179.html>
13. Жохова Е.В., Фармакогнозия [Электронный ресурс] / Е.В. Жохова - М.: ГЭОТАРМедиа, 2018. - 544 с. - ISBN 978-9704-4316-3 - Режим доступа: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN978970443163.html>

НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

1. Государственная Фармакопея Российской Федерации. XIV издание. Часть 1. 0ФС.1.1.0010.18 «Хранение лекарственных средств». - М., 2018. - Т. 1. – С. 261-271.
2. Государственная Фармакопея Российской Федерации. XIV издание. Часть 1. 0ФС.1.1.0011.15 «Хранение лекарственного растительного сырья и лекарственных растительных препаратов». - М., 2018. - Т. 1. – С. 272-275.
3. Государственная Фармакопея Российской Федерации. XIV издание. Часть 1. 0ФС.1.1.0025.18 «Упаковка, маркировка и транспортирование лекарственных средств». - М., 2018. - Т. 1. – С. 483-526.
4. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17.04.2003г. № 50. «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1290-03» (вместе с «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к организации производства и оборота биологически активных добавок к пище (БАД). СанПиН 2.3.2.1290-03», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 17.04.2003). - Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online>.
5. Постановление Правительства РФ от 19.01.1998 № 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации» - М., 1998. - Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online>.
6. Постановление правительства РФ от 22.12.2011 №1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности» - М., 2011. - Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online>.

7. Приказ МЗ РФ от 21.10.1997 г. № 309 «Об утверждении инструкции по санитарному режиму аптечных организаций (аптек)».- Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online>.
8. Приказ Минздрава РФ от 13.11.1996г. № 377 «Об утверждении требований к организации хранения в аптечных учреждениях различных групп лекарственных средств и изделий медицинского назначения».- Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online>.
9. Приказ МЗ РФ от 26.10.2015 № 751 «Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность» - М., 2015. - Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online>.
10. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23.08.2010 № 706н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств» - М., 2010. - Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online>.

РАЗДЕЛ 7. УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.

№ п/п	Наименование дисциплины	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	Всего
1.	Модуль I. Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	49	49			98
2.	Модуль II. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций			18		18
	Модуль III. Оптовая торговля лекарственными средствами			22		22
3.	Промежуточная аттестация (тестирование)				1	1
4.	Итоговая аттестация (тестирование)				5	5
ВСЕГО УЧЕБНЫХ ЧАСОВ						144

РАЗДЕЛ 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.

Оценка качества освоения программы осуществляется аттестационной комиссией в виде экзамена, который состоит из следующих этапов:

- промежуточной аттестации - тестирование;
- итогового тестирования из 100 вопросов;
- посещаемости слушателя;
- оценки практических навыков (симуляционное обучение);
- собеседования;
- решения кейсов.

Критерии оценки промежуточной аттестации (тестирования)

Оценка в баллах	% выполнения	Оценка по традиционной системе
91-100	91-100	Отлично
81-90	81-90	Хорошо
71-80	71-80	Удовлетворительно
70 и менее	70 и менее	Неудовлетворительно

Оценка «зачёт» выставляется при более 70% выполнения правильных ответов.

Критерии оценки итогового тестирования

Оценка в баллах	% выполнения	Оценка по традиционной системе
91-100	91-100	Отлично
81-90	81-90	Хорошо
71-80	71-80	Удовлетворительно
70 и менее	70 и менее	Неудовлетворительно

Оценка «зачёт» выставляется при более 70% выполнения правильных ответов.

Критерии посещаемости слушателя

Лекция:

- за работу и присутствие на лекционном занятии – 100% (доля оценки за посещение лекции при подсчете суммарной составит 20% ($100\% \times 0,7$));
- неявка на лекционное занятие – 0%.

Оценка «зачёт» выставляется при посещении более 70% лекций.

Критерии оценки практических навыков (симуляционного обучения)

Критерий	Балл	Оценка по буквенной системе	Оценка по традиционной системе
Самостоятельно освоил практические навыки предусмотренные программой. Отрабатывал практические навыки на муляжах во внеучебное время. При демонстрации практических навыков точно соблюдал алгоритм выполнения.	95-100	A	Отлично
Самостоятельно освоил практические навыки предусмотренные программой. Отрабатывал практические навыки на муляжах во внеучебное время. При демонстрации практических навыков допустил незначительные технические погрешности, но соблюдал алгоритм выполнения.	90-94	A-	Отлично
Самостоятельно освоил практические навыки предусмотренные программой. Отрабатывал практические навыки на муляжах во внеучебное время. При демонстрации практических навыков допустил значительные технические погрешности, но соблюдал алгоритм выполнения.	85-89	B+	Хорошо

Критерий	Балл	Оценка по буквенной системе	Оценка по традиционной системе
ских навыков допустил незначительные погрешности в алгоритме и технике выполнения навыка исправленные самостоятельно.			
Самостоятельно освоил практические навыки предусмотренные программой. Отрабатывал практические навыки на муляжах во внеучебное время. При демонстрации практических навыков допустил незначительные погрешности в алгоритме и технике выполнения навыка исправленные по указанию преподавателя.	80-84	В	Хорошо
Самостоятельно освоил практические навыки предусмотренные программой. Отрабатывал практические навыки на муляжах в учебное время. При демонстрации практических навыков допустил незначительные погрешности в алгоритме и технике выполнения навыка исправленные по указанию преподавателя.	75-79	В-	Хорошо
Самостоятельно освоил практические навыки предусмотренные программой. Отрабатывал практические навыки на муляжах в учебное время по указанию преподавателя. При демонстрации практических навыков допустил незначительные погрешности в алгоритме и технике выполнения навыка исправленные преподавателем.	70-74	С+	Удовлетворительно
Освоил практические навыки предусмотренные программой. Отрабатывал практические навыки на муляжах в учебное время по указанию преподавателя. При демонстрации практических навыков допустил погрешно-	65-69	С	Удовлетворительно

Критерий	Балл	Оценка по буквенной системе	Оценка по традиционной системе
сти в алгоритме и технике выполнения навыка исправленные преподавателем.			
Освоил практические навыки предусмотренные программой с помощью преподавателя. Отрабатывал практические навыки на муляжах в учебное время по указанию преподавателя. При демонстрации практических навыков допустил погрешности в алгоритме и технике выполнения навыка исправленные преподавателем.	60-64	C-	Удовлетворительно
Освоил не все практические навыки предусмотренные программой. Отрабатывал практические навыки на муляжах в учебное время только по указанию преподавателя. При демонстрации практических навыков допустил значительные погрешности в алгоритме и технике выполнения навыка.	55-59	D+	Удовлетворительно
Освоил не все практические навыки предусмотренные программой. Отрабатывал практические навыки на муляжах в учебное время и только по указанию преподавателя. При демонстрации практических навыков допустил грубые ошибки и погрешности в алгоритме и технике выполнения навыка.	50-54	D	Удовлетворительно
Не смог продемонстрировать выполнение практических навыков.	0-49	F	Неудовлетворительно

Оценка «зачёт» выставляется при наборе более 50 баллов.

Критерии оценки собеседования

«5» (отлично) – обучающийся (слушатель) демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, логично и последовательно объясняет сущность, явлений и процессов, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

«4» (хорошо) – обучающийся (слушатель) демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминологией, логично и последовательно объясняет сущность, явлений и процессов, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

«3» (удовлетворительно) – обучающийся (слушатель) демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся (слушатель) демонстрирует незнание теоретических основ предмета, несформированные навыки анализа явлений и процессов, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательностью изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

Оценка «зачёт» выставляется при оценке «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично).

ВЕДОМОСТЬ **Оценка знаний обучающегося (слушателя)**

ФИО	Программа повышения квалификации (144 часа)	Отметка о сдаче	Подпись преподавателя
	«Актуальные вопросы работы фармацевта в соответствии с требованиями профессионального стандарта»		
Модуль I.	Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	зачёт	

Раздел 1.	Государственное регулирование отношений в сфере обращения лекарственных средств (ЛС) и изделий медицинского назначения (ИМН). Нормативная документация, регламентирующая фармацевтическую деятельность	зачёт	
Раздел 2.	Лицензирование фармацевтической деятельности	зачёт	
Раздел 3.	Организация розничной торговли. Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	зачёт	
Раздел 4.	Фармацевтическое консультирование	зачёт	
Раздел 5.	Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	зачёт	
Раздел 6.	Раздел 6. Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов	зачёт	
Раздел 7.	Приемочный контроль в фармацевтической организации	зачёт	
Раздел 8.	Хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях	зачёт	
Модуль II.	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	зачёт	
Раздел 9.	Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций	зачёт	
Раздел 10.	Оформление документации по изготовлению лекарственного	зачёт	

	препарата		
Раздел 11.	Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства	зачёт	
Модуль III.	Оптовая торговля лекарственными средствами	зачёт	
Раздел 12.	Поставка лекарственных средств институциональными потребителями	зачёт	
	Промежуточная аттестация (тестирование)	зачёт	
	Итоговое тестирование	зачёт	
	Посещаемость	зачёт	
	Оценка практических навыков (симуляционное обучение)	зачёт	
	Собеседование	зачёт	
	Решение кейсов	зачёт	

Преподаватель _____ / _____ /

Дата _____ г.

Перечень вопросов промежуточной аттестации, итогового тестирования (итоговой аттестации) - приведен в Приложении 1.

ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Лица, освоившие программу повышения квалификации и успешно прошедшие итоговое тестирование получают документ о повышении квалификации (удостоверение о повышении квалификации установленного образца).

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (тестирование)

Вопрос 1. Прохождение лицензирования аптечной организации подтверждается

1. Паспортом.
2. Лицензией .
3. Свидетельством .
4. Уставом предприятия.
5. Актом обследования аптеки.

Верный ответ: 2

Вопрос 2. Виды деятельности, разрешенные аптечной организации, указаны

1. В уставе.
2. В паспорте.
3. В лицензии.
4. В сертификате
5. В акте обследования.

Верный ответ: 3

Вопрос 3. Определение понятия «аптечная организация»

1. Организация, осуществляющая розничную торговлю лекарственными препаратами, хранение, изготовление и отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения.
2. Организация, осуществляющая оптовую торговлю лекарственными средствами, их хранение, перевозку.
3. Организация, обладающая правами на результаты доклинических исследований лекарственного средства, клинических исследований лекарственного препарата, а также на технологию производства лекарственного средства.

Верный ответ: 1

Вопрос 4. Определение понятия «контрафактное лекарственное средство»:

1. ЛС, не соответствующее требованиям фармакопейной статьи либо требованиям нормативной документации.
2. ЛС, находящееся в обороте с нарушением гражданского законодательства.
3. ЛС, сопровождаемое ложной информацией о его составе и (или) производителе.

Верный ответ: 3

Перечень вопросов теста для подтверждения квалификации

Вопрос 1. Медицинские осмотры работников аптечных организаций проводятся с периодичностью?

1. Не реже одного раза в год.
2. Один раз в полгода.
3. Один раз в три года.
4. Один раз в квартал .

Верный ответ: 1

Вопрос 2. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда подлежат?

1. Все работники организации.
2. Только руководитель.
3. Только ответственный за охрану труда.
4. Работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Верный ответ: 1

Вопрос 3. Минимальный срок хранения лекарственных препаратов, необходимых для оказания медицинской помощи, утвержден?

1. Главным управлением Роспотребнадзора Российской Федерации.
2. Министром здравоохранения РФ.
3. Федеральным службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным органом (Роспотребнадзор).
4. Органом исполнительной власти в сфере здравоохранения субъекта РФ.

Верный ответ: 1

Вопрос 4. Около кассы размещают?

1. Товары импульсного спроса (жевательная резинка, витамины, леденцы, гематоген, презервативы).
2. Препараты, нуждающиеся в срочной реализации (с истекающими сроками годности).
3. Не имеет значения.

Верный ответ: 1